



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
ครั้งที่ 8/2565

.....

ตามที่ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ 23 กันยายน พ.ศ.2564 โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 เป็นต้นไป นั้น

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 และ 32 และเห็นชอบจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งอนุมัติ โอนงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ( ครั้งที่ 8/2565) เพื่อให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 22 สิงหาคม พ.ศ.2565

( นายบุญตรี จันทะนาค )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่...๑๑...เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง อำเภอดงขุดม จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่าย อื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาอาชีพ สตรี	30,000.00	7,889.00	3,000.00 (-)	4,889.00	เพื่อใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาอาชีพสตรี เช่น ค่า สมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ,ค่า ป้าย และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่น ๆ เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 84 ลำดับที่ 4
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบ บุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		293,760.00	47,400.00	3,000.00 (+)	50,400.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนให้พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบกำหนดในการเลื่อนขั้นเงินเดือน ครั้งที่ 1 (ต.ค.64 - มี.ค.65) และใช้เลื่อนขั้น ครั้งที่ 2 (เม.ย.65 - ก.ย.65) เป็นไปตามประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	2. ค่าจ้างเหมา บริการทำงานให้กับ อบต.	100,000.00	100,000.00	50,000.00 (-)	50,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคล, คณะบุคคล, แรงงานฝีมือที่จำเป็น จ้างเหมาบริการเก็บกวาด ถากถาง ทำความสะอาด และจ้างเหมาทำงาน อื่น ๆ ในกิจการ ของ อบต. เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่

									27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา บริการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและการ เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	01. ค่าใช้จ่ายในการ เข้าฝึกอบรมสัมมนา	200,000.00	3,000.00	50,000.00 (+)	53,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการเข้าฝึกอบรมสัมมนาต่าง ๆ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆของคณะ ผู้บริหาร,สมาชิกสภา อบต. ,พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง ตาม หนังสือสั่งการที่ได้อนุมัติจากผู้มีอำนาจ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	2. ค่าจ้างเหมา บริการทำงานให้กับ อบต.	100,000.00	50,000.00	50,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคล, คณะบุคคล, แรงงานฝีมือที่จำเป็น จ้างเหมาบริการเก็บกวาด ถากถาง ทำความสะอาด และจ้างเหมาทำงาน อื่น ๆ ในกิจการ ของ อบต. เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา บริการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและการเบิก จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	02. ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	200,000.00	18,382.00	50,000.00 (+)	68,382.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อใช้จ่ายเป็นค่า ในการเดินทางไปราชการสำหรับคณะผู้บริหาร, สมาชิกสภา ,พนักงาน ส่วนตำบล, พนักงานจ้าง ตามคำสั่งให้เดินทางไปราชการการฝึกอบรม สัมมนา เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทาง และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	01. ค่าจ้างเหมา ปรับปรุงระบบแผน ที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน	200,000.00	90,000.00	10,000.00 (-)	80,000.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการในการจัดทำแผนที่ภาษีตำบล และปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินตามแผนการดำเนินงาน ตามโครงการที่กำหนด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2563 หน้า 10 ลำดับที่ 1
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่	02. ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	100,000.00	24,156.00	10,000.00 (+)	34,156.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อใช้จ่ายเป็นค่า ในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง ตาม คำสั่งให้เดินทางไปราชการการฝึกอบรมสัมมนา เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง

			เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ							ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	01. ค่าจ้างเหมา ปรับปรุงระบบแผน ที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน	200,000.00	80,000.00	10,000.00	(-)	70,000.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการในการจัดทำแผนที่ภาษีตำบล และปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินตามแผนการดำเนินงาน ตามโครงการที่กำหนด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2563 หน้า 10 ลำดับที่ 1
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	01. ค่าใช้จ่ายในการ เข้าฝึกอบรมสัมมนา	100,000.00	3,760.00	10,000.00	(+)	13,760.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการเข้าฝึกอบรมสัมมนาต่าง ๆ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าที่ พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของ พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง ตามหนังสือสั่งการที่ได้อนุมัติจากผู้มี อำนาจ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		60,000.00	58,000.00	1,000.00	(-)	57,000.00	2. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการให้แก่ อบต. จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้มีคำสั่งให้ปฏิบัติงานให้แก่ อบต. เช่น แต่งตั้งเป็นผู้ตรวจรับพัสดุ ในการจัดซื้อ/จัดจ้างหรือปฏิบัติงานอื่นตาม นโยบาย โครงการของ อบต., กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ ได้รับคำสั่งปฏิบัติราชการ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลง วันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการ 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การ เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบ บุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		12,300.00	1,690.00	1,000.00	(+)	2,690.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นเงิน เพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง ทั่วไป ที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวระเบียบกำหนด เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วน ราชการ พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2555 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วน ราชการ พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558

									3) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการกีฬา ส่งเสริมพัฒนาการ แก่เด็กเล็ก	40,000.00	40,000.00	30,000.00 (-)	10,000.00	<p>เพื่อใช้จ่ายในโครงการกีฬาส่งเสริมพัฒนาการแก่เด็กเล็ก ให้กับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในเขตพื้นที่ตำบลแก้ง จำนวน 4 แห่ง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 125 ลำดับที่ 7</p>
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัด กิจกรรมวันสำคัญ ของไทย	60,000.00	1,030.00	30,000.00 (+)	31,030.00	<p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมวันสำคัญ งานรัฐพิธี ที่ราชการกำหนดและกิจกรรมอื่น ๆ เช่น วันปิยมหาราช, วัน 12 สิงหา มหาราชินี, วัน 5 ธันวาคมหาราช, วันรัฐธรรมนูญ, วันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม ฯลฯ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ, จังหวัด, กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น, กระทรวงมหาดไทย, รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 98 ลำดับที่ 2</p>

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด , กองคลัง , กองช่าง และกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...ผู้บริหารท้องถิ่น. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ) 

(นางสาวกิ่งแก้ว อินทรกำแหง)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ 2565

(ลงชื่อ) 

(นางกรรณิกา ปะภูโต)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ 2565

(ลงชื่อ) 

(นายยุทธพงษ์ ปราบขมภู)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ 2565

(ลงชื่อ) 

(นางสาวธนพรรณ อุดมดี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น 

(ลงชื่อ) 

(นางกรรณิกา ปะภูโต)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) 

(นายเชาวลิต ศาลาน้อย)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) 

(นายบุญตรี จันทะนาค)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน ..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....