

สรุปการฝึกอบรมพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลา/สถานที่	หมายเหตุ
๑.	นางสุขสายใจ แผ้วพลสง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	- เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “วิเคราะห์เจาะลึกกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น การกำหนดนโยบายหาเสียงที่ชอบด้วยกฎหมาย และไขปัญหางานกิจการสภาท้องถิ่นทุกประเด็นแบบ New Normal พร้อมเทคนิคการทำงานให้ปลอดภัยจากการตรวจสอบของ สตง. และป.ป.ช.” รุ่นที่ ๓ - เข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร “เทคนิคการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการส่วนท้องถิ่น และครู อบต. ปี ๒๕๖๔ การตั้งส่วนราชการของ อบจ. เทศบาล และ อบต. (ใหม่) หลักเกณฑ์การได้รับค่าตอบแทนและเงินเพิ่มสำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ใหม่ ” รุ่นที่ ๖	วันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเมาน์เท็นวิว รีสอร์ท เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา วันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๓๒๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ ตามคำสั่งที่ ๓๑๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓
๒.	นายพีระพงศ์ ปะภูโต	รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	- เข้าร่วมอบรมหลักสูตร “เจาะลึกระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์(ใหม่) เพื่อการบริหารท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภายใต้ภารกิจการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่” รุ่นที่ ๓	วันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงแรมลายทอง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๐๖๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๓.	นางสาวกิงแก้ว อินทรกำแหง	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	- เข้าร่วมอบรมหลักสูตร “เจาะลึกระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์(ใหม่) เพื่อการบริหารท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภายใต้ภารกิจการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่” รุ่นที่ ๓	วันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงแรมลายทอง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๐๖๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๔.	นางสาวสุพรรณิ สุทธิกรณ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	- เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ” รุ่นที่ ๓	วันที่ ๑๖ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมลายทอง อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี	ตามคำสั่ง อบต.แก้ง ที่ ๓๐๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลา/สถานที่	หมายเหตุ
			- เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เทคนิคการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ให้สอดคล้องกับ eMENSCR ” รุ่นที่ ๒	วันที่ ๒๙ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมลายทอง อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๐๒๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔
๕.	นายศักดิ์ชัย แสงดี	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	- เข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร “เทคนิคการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการส่วนท้องถิ่น และครู อบท. ปี ๒๕๖๔ การตั้งส่วนราชการของ อบจ. เทศบาล และ อบต. (ใหม่ หลักเกณฑ์การได้รับค่าตอบแทนและเงินเพิ่มสำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ใหม่ ” รุ่นที่ ๖	วันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๓๑๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓
๖.	นางสาวปฐมาวรรณ กล้าหาญ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	- เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารงานตรวจสอบภายใน/ลักษณะของงานตรวจสอบภายใน เทคนิคการจัดทำรายงานรูปแบบใหม่ของการจัดวางระบบควบคุมภายใน และวิธีการประเมินความเสี่ยงเพื่อนำมาจัดวางระบบควบคุมภายในและการประเมินผลการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ”รุ่นที่ ๔ - เข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร “เทคนิคการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการส่วนท้องถิ่น และครู อบท. ปี ๒๕๖๔ การตั้งส่วนราชการของ อบจ. เทศบาล และ อบต. (ใหม่ หลักเกณฑ์การได้รับค่าตอบแทนและเงินเพิ่มสำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ใหม่ ” รุ่นที่ ๖ - เข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๔ ” รุ่นที่ ๓	วันที่ ๑๖ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมลายทอง อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี วันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี วันที่ ๑๑ - ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๔ ณ โรงแรมลายทอง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๓๑๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ ตามคำสั่งที่ ๓๑๓ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ ตามคำสั่งที่ ๓๑๓ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลา/สถานที่	หมายเหตุ
			- เข้าร่วมอบรมหลักสูตร “การเขียนหนังสือราชการภายในและภายนอก การบันทึกเสนอหนังสือ การใช้ภาษาราชการ การพิมพ์หนังสือราชการด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การใช้ QR Code ในหนังสือราชการ การกำหนดชั้นความเร็ว ชั้นความลับ และการทำลายหนังสือราชการ ตามระเบียบงานสารบรรณสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” รุ่นที่ ๒	วันที่ ๑๒ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมกิจตรง วิลล์ รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๐๖๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๗.	จำเริญรุ่งนรินทร์ เตโพธิ์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม “ การบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมด้านผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์และการเตรียมความพร้อมการบริหารงานสวัสดิการสังคมตามนโยบายรัฐบาลและการถ่ายโอนภารกิจ ”	วันที่ ๑๒ - ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟ แอนด์รีสอร์ท อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๒๙๕ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
๘.	นางสาวละมัย ทารินทร์	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	- เข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร “เทคนิคการประเมินผล การปฏิบัติงานข้าราชการส่วนท้องถิ่น และครู อบท. ปี ๒๕๖๔ การตั้งส่วนราชการของ อบจ. เทศบาล และ อบต. (ใหม่) หลักเกณฑ์การได้รับค่าตอบแทนและเงินเพิ่มสำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ใหม่ ” รุ่นที่ ๖	วันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๓๑๓ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓
๙.	นางสาวจินตนา ทัดเทียม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	- เข้าร่วมอบรมหลักสูตร “การเขียนหนังสือราชการภายในและภายนอก การบันทึกเสนอหนังสือ การใช้ภาษาราชการ การพิมพ์หนังสือราชการด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การใช้ QR Code ในหนังสือราชการ การกำหนดชั้นความเร็ว ชั้นความลับ และการทำลายหนังสือราชการ ตามระเบียบงานสารบรรณสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” รุ่นที่ ๒	วันที่ ๑๒ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมกิจตรง วิลล์ รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๐๖๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๑๐.	นายยุทธพงษ์ ปราบชมภู	ผู้อำนวยการกองช่าง	- เข้าร่วมอบรมหลักสูตร “เจาะลึกระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์ใหม่ เพื่อการบริหารท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภายใต้ภารกิจการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่” รุ่นที่ ๓	วันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงแรมลายทอง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๐๖๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลา/สถานที่	หมายเหตุ
			- เข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร “เทคนิคการประเมินผล การปฏิบัติงานข้าราชการส่วนท้องถิ่น และครู อบท. ปี ๒๕๖๔ การตั้งส่วนราชการของ อบจ. เทศบาล และ อบต. (ใหม่ หลักเกณฑ์การได้รับค่าตอบแทนและเงินเพิ่มสำหรับ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ใหม่ ” รุ่นที่ ๖	วันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัด อุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๓๑๓ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓
๑๑.	นายวุฒินันท์ สวนดี	นายช่างโยธาชำนาญงาน	- เข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร “เทคนิคการประเมินผล การปฏิบัติงานข้าราชการส่วนท้องถิ่น และครู อบท. ปี ๒๕๖๔ การตั้งส่วนราชการของ อบจ. เทศบาล และ อบต. (ใหม่ หลักเกณฑ์การได้รับค่าตอบแทนและเงินเพิ่มสำหรับ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ใหม่ ” รุ่นที่ ๖	วันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัด อุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๓๑๓ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓
๑๒.	นายอัคนี มุทธระพัฒน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง	- เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารงานตรวจสอบ ภายใน/ลักษณะของงานตรวจสอบภายใน เทคนิคการจัดทำ รายงานรูปแบบใหม่ของการจัดวางระบบควบคุมภายใน และวิธีการประเมินความเสี่ยงเพื่อนำมาจัดวางระบบ ควบคุมภายในและการประเมินผลการควบคุมภายในที่มี ประสิทธิภาพ”รุ่นที่ ๔ - เข้าร่วมอบรมหลักสูตร “การเขียนหนังสือราชการภายใน และภายนอก การบันทึกเสนอหนังสือ การใช้ภาษาราชการ การพิมพ์หนังสือราชการด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การใช้ QR Code ในหนังสือราชการ การกำหนดชั้นความเร็ว ชั้น ความลับ และการทำลายหนังสือราชการ ตามระเบียบงาน สารบรรณสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” รุ่นที่ ๒	วันที่ ๑๖ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมลายทอง อำเภอเมือง จังหวัด อุบลราชธานี วันที่ ๑๒ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมกิจตรง วิลล์ รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๓๑๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ ตามคำสั่งที่ ๐๖๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลา/สถานที่	หมายเหตุ
๑๓.	นางกรรณิกา ปวะภูโต	ผู้อำนวยการกองคลัง	- เข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกข้อมูลสินทรัพย์ การตรวจสอบและปรับปรุงบัญชีสินทรัพย์ - ค่าเสื่อมราคาสะสม การจัดทำบัญชีสินทรัพย์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ในระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Laas รุ่นที่ ๔ - เข้าร่วมอบรมหลักสูตร “เจาะลึกระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์(ใหม่) เพื่อการบริหารท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภายใต้ภารกิจการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่” รุ่นที่ ๓ - เข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร “เทคนิคการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการส่วนท้องถิ่น และครู อบท. ปี ๒๕๖๔ การตั้งส่วนราชการของ อบจ. เทศบาล และ อบต. (ใหม่) หลักเกณฑ์การได้รับค่าตอบแทนและเงินเพิ่มสำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ใหม่ ” รุ่นที่ ๖	วันที่ ๓๐ ตุลาคม ถึง ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตาแอนด์กอล์ฟ รีสอร์ท จังหวัดอุบลราชธานี วันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงแรมลายทองอำเภอมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี วันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ อำเภอมือง จังหวัดอุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๓๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ ตามคำสั่งที่ ๐๖๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ตามคำสั่งที่ ๓๑๓ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓
๑๔.	นางนพมาศ ชาลวันกุ่มภีร์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	- เข้าร่วมอบรมหลักสูตร “เจาะลึกระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์(ใหม่) เพื่อการบริหารท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภายใต้ภารกิจการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่” รุ่นที่ ๓ - เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริม (ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ (วส๙ และการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR ๑	วันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงแรมลายทองอำเภอมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี วันที่ ๒ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมลายทองอำเภอมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๐๖๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ตามคำสั่งที่ ๑๘๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลา/สถานที่	หมายเหตุ
			- เข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร “เทคนิคการประเมินผล การปฏิบัติงานข้าราชการส่วนท้องถิ่น และครู อบท. ปี ๒๕๖๔ การตั้งส่วนราชการของ อบจ. เทศบาล และ อบต. (ใหม่ หลักเกณฑ์การได้รับค่าตอบแทนและเงินเพิ่มสำหรับ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ใหม่ ” รุ่นที่ ๖	วันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัด อุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๓๑๓ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓
๑๕.	นางเฟื่องฟ้า ถวิลบุญ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	- เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารงานตรวจสอบภายใน/ลักษณะของงานตรวจสอบภายใน เทคนิคการจัดทำ รายงานรูปแบบใหม่ของการจัดวางระบบควบคุมภายใน และวิธีการประเมินความเสี่ยงเพื่อนำมาจัดวางระบบ ควบคุมภายในและการประเมินผลการควบคุมภายในที่มี ประสิทธิภาพ”รุ่นที่ ๔ - เข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกข้อมูลสินทรัพย์ การ ตรวจสอบและปรับปรุงบัญชีสินทรัพย์ - ค่าเสื่อมราคาสะสม การจัดทำบัญชีสินทรัพย์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ใน ระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Laas รุ่น ที่ ๔ - เข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร “เทคนิคการประเมินผล การปฏิบัติงานข้าราชการส่วนท้องถิ่น และครู อบท. ปี ๒๕๖๔ การตั้งส่วนราชการของ อบจ. เทศบาล และ อบต. (ใหม่ หลักเกณฑ์การได้รับค่าตอบแทนและเงินเพิ่มสำหรับ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ใหม่ ” รุ่นที่ ๖	วันที่ ๑๖ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมลายทอง อำเภอเมือง จังหวัด อุบลราชธานี วันที่ ๓๐ ตุลาคม ถึง ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตา แอนด์กอล์ฟ รีสอร์ท จังหวัด อุบลราชธานี วันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัด อุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๓๑๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ ตามคำสั่งที่ ๓๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ ตามคำสั่งที่ ๓๑๓ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลา/สถานที่	หมายเหตุ
			- เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรแนวทางการวิเคราะห์ผังบัญชี ใบผ่านรายการตั้งหนี้(AP ใบผ่านรายการจ่าย (PV ใบผ่านรายการรับ (RV การบันทึกด้านรับการบันทึกด้านจ่ายเพื่อปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายบัญชี พร้อมเทคนิคการตรวจสอบรายงานทางการเงินประจำเดือน สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๘ - เข้ารับการฝึกอบรมโครงการอบรมและพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น เชิงวิชาการ การพัฒนาองค์ความรู้การรับเงินการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB corporate online การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และอื่นๆผ่านธนาคารฯ	วันที่ ๒๖-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงแรมบ้านสวน คุณตากอล์ฟ แอนด์รีสอร์ท จังหวัดอุบลราชธานี วันที่ ๒ - ๓ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๐๕๕๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ตามคำสั่งที่ ๐๙๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔
๑๖.	นางปภาวรินทร์ ประทุมอาจ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	- เข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร “เทคนิคการประเมินผล การปฏิบัติงานข้าราชการส่วนท้องถิ่น และครู อบท. ปี ๒๕๖๔ การตั้งส่วนราชการของ อบจ. เทศบาล และ อบต. (ใหม่) หลักเกณฑ์การได้รับค่าตอบแทนและ เงินเพิ่มสำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ใหม่ ” รุ่นที่ ๖ - เข้ารับการฝึกอบรมโครงการอบรมและพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น เชิงวิชาการ การพัฒนาองค์ความรู้การรับเงินการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB corporate online การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และอื่นๆผ่านธนาคารฯ	วันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี วันที่ ๒ - ๓ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๓๑๓๓ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ ตามคำสั่งที่ ๐๙๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔
๑๗.	นางสมฤทัย จันทรพวง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	- เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรแนวทางการวิเคราะห์ผังบัญชี ใบผ่านรายการตั้งหนี้(AP ใบผ่านรายการจ่าย (PV ใบผ่านรายการรับ (RV การบันทึกด้านรับการบันทึกด้านจ่ายเพื่อปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายบัญชี พร้อมเทคนิคการตรวจสอบรายงานทางการเงินประจำเดือน สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๘	วันที่ ๒๖-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงแรมบ้านสวน คุณตากอล์ฟ แอนด์รีสอร์ท จังหวัดอุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๐๕๕๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลา/สถานที่	หมายเหตุ
๑๘.	นางสาวธนพรรณ อุดมดี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	- เข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร “เทคนิคการประเมินผล การปฏิบัติงานข้าราชการส่วนท้องถิ่น และครู อบท. ปี ๒๕๖๔ การตั้งส่วนราชการของ อบจ. เทศบาล และ อบต. (ใหม่) หลักเกณฑ์การได้รับค่าตอบแทนและเงินเพิ่มสำหรับ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ใหม่ ” รุ่นที่ ๖ - เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำแผนพัฒนา การศึกษา(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของ อบท. และ สถานศึกษาในสังกัด อบท. การบันทึกบัญชีแบบใหม่ ระหว่าง อบท.กับหน่วยงานภายใต้สังกัด (โรงเรียน/ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ตีความวิธีปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาฯ ประเด็นข้อบกพร่องจาก การตรวจสอบด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ ของ โรงเรียน/ศพด.”	วันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัด อุบลราชธานี วันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัด อุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๓๑๓ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ ตามคำสั่งที่ ๑๐๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔
๑๙.	นางวันนา กุลโท	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองการศึกษา	- เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารงานตรวจสอบ ภายใน/ลักษณะของงานตรวจสอบภายใน เทคนิคการจัดทำ รายงานรูปแบบใหม่ของการจัดวางระบบควบคุมภายใน และวิธีการประเมินความเสี่ยงเพื่อนำมาจัดวางระบบ ควบคุมภายในและการประเมินผลการควบคุมภายในที่มี ประสิทธิภาพ”รุ่นที่ ๔ - เข้าร่วมอบรมหลักสูตร “การเขียนหนังสือราชการภายใน และภายนอก การบันทึกเสนอหนังสือ การใช้ภาษาราชการ การพิมพ์หนังสือราชการด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การใช้ QR Code ในหนังสือราชการ การกำหนดชั้นความเร็ว ชั้น ความลับ และการทำลายหนังสือราชการ ตามระเบียบงาน สารบรรณสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” รุ่นที่ ๒	วันที่ ๑๖ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมลายทอง อำเภอเมือง จังหวัด อุบลราชธานี วันที่ ๑๒ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมกิจตรง วิลล์ รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๓๑๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ ตามคำสั่งที่ ๐๖๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลา/สถานที่	หมายเหตุ
๒๐.	นางสาวนุชธิดา เพียรสมบัติ	นักวิชาการศึกษา	- เข้าร่วมโครงการ “การบันทึกบัญชีแบบใหม่ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับหน่วยงานภายใต้สังกัด (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และวิธีการเขียนโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา” - เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของ อบท. และสถานศึกษาในสังกัด อบท. การบันทึกบัญชีแบบใหม่ระหว่าง อบท.กับหน่วยงานภายใต้สังกัด (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศึกษาวิธีปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาฯ ประเด็นข้อบกพร่องจากการตรวจสอบด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ ของโรงเรียน/ศพด.” - เข้าร่วมฝึกอบรมรูปแบบออนไลน์ (ZOOM หลักสูตร “วิธีการปิดบัญชีสถานศึกษารูปแบบใหม่ (Excel ตามระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔”	วันที่ ๑๒ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงแรมโฆษะ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น วันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี วันที่ ๑๘ - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๔ ณ ที่ทำการ อบต.แก้ง	ตามคำสั่งที่ ๐๕๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ตามคำสั่งที่ ๑๐๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ตามคำสั่งที่ ๒๔๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔
๒๑.	นางสาวชนิสรา อินอร่าม	ครู	- เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของ อบท. และสถานศึกษาในสังกัด อบท. การบันทึกบัญชีแบบใหม่ระหว่าง อบท.กับหน่วยงานภายใต้สังกัด (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศึกษาวิธีปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาฯ ประเด็นข้อบกพร่องจากการตรวจสอบด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ ของโรงเรียน/ศพด.”	วันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๑๐๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลา/สถานที่	หมายเหตุ
๒๒.	นางสาวภัทรจิตร อุทา	ครู	- เข้าร่วมโครงการ “การบันทึกบัญชีแบบใหม่ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับหน่วยงานภายใต้สังกัด (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และวิธีการเขียนโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา” - เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของ อปท. และสถานศึกษาในสังกัด อปท. การบันทึกบัญชีแบบใหม่ระหว่าง อปท.กับหน่วยงานภายใต้สังกัด (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตีความวิธีปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาฯ ประเด็นข้อบกพร่องจากการตรวจสอบด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ ของโรงเรียน/ศพด.”	วันที่ ๑๒ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงแรมโฆษะ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น วันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๐๕๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ตามคำสั่งที่ ๑๐๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔
๒๓.	นางพิมพ์ คำวิชา	ครู	- เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของ อปท. และสถานศึกษาในสังกัด อปท. การบันทึกบัญชีแบบใหม่ระหว่าง อปท.กับหน่วยงานภายใต้สังกัด (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตีความวิธีปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาฯ ประเด็นข้อบกพร่องจากการตรวจสอบด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ ของโรงเรียน/ศพด.”	วันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี	ตามคำสั่งที่ ๑๐๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลา/สถานที่	หมายเหตุ
๒๔.	นางสาวเสาวลักษณ์ ทาโคตร	ครู	- เข้าร่วมโครงการ “การบันทึกบัญชีแบบใหม่ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับหน่วยงานภายใต้สังกัด (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และวิธีการเขียนโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา” - เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของ อบท. และสถานศึกษาในสังกัด อบท. การบันทึกบัญชีแบบใหม่ระหว่าง อบท.กับหน่วยงานภายใต้สังกัด (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศึกษาวิธีปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาฯ ประเด็นข้อบกพร่องจากการตรวจสอบด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ ของโรงเรียน/ศพด.” - เข้าร่วมฝึกอบรมรูปแบบออนไลน์ (ZOOM หลักสูตร “วิธีการปิดบัญชีสถานศึกษารูปแบบใหม่ (Excel ตามระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔”	วันที่ ๑๒ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงแรมโฆษะ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น วันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี วันที่ ๑๘ - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๔ ณ ที่ทำการ อบต.แก้ง	ตามคำสั่งที่ ๐๕๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ตามคำสั่งที่ ๑๐๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ตามคำสั่งที่ ๒๔๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔